



CITTA' DI RENDE

87036 PROVINCIA DI COSENZA

SERVIZI AL CITTADINO

Via Paganini-Largo S. Carlo Borromeo- 87036 Rende (CS)

Tel.: 0984/828411

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DISTRETTUALE PER EFFETTUARE ASSISTENZA DOMICILIARE NON SPECIALISTICA

SI AVVISA

che è possibile presentare domanda per l'ammissione all'**ELENCO DISTRETTUALE** per il servizio di **Assistenza Domiciliare NON SPECIALISTICA** ad anziani, soggetti diversamente abili o affetti da gravi patologie, non autosufficienti, residenti nei Comuni appartenenti al Distretto n.2 di Rende;

1. Requisiti di accesso all'Elenco

Possono iscriversi all'Elenco distrettuale le persone che presentano i seguenti requisiti:

- a) aver compiuto 18 anni di età;
- b) aver assolto l'obbligo scolastico (per i cittadini italiani);
- c) conoscere la lingua italiana (per i cittadini stranieri);
- d) essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro o aver fatto richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno (per i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea);
- e) non aver riportato condanne passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- f) aver conseguito con profitto presso un Ente di Formazione accreditato un corso specifico di assistenza agli anziani in base ai criteri stabiliti al successivo punto 5. In alternativa al presente requisito, il candidato può dimostrare la propria esperienza professionale attraverso:
 - f1) il possesso di una qualifica professionale/titolo di studio nell'area dei servizi socio- sanitari con riferimento all'attività di cura alla persona.
 - f2) l'esperienza lavorativa, documentabile, di almeno sei mesi nell'ambito dell'assistenza a persone anziane o disabili (busta paga, Cud, scheda storica CPI, ecc.)

2. Presentazione Istanze

Le domande d'iscrizione all'elenco dovranno essere presentate al **Settore Servizi al Cittadino del Comune di Rende**, compilando l'apposito modulo (Allegato A) che fa parte integrante di questo Avviso, che è possibile scaricare anche dai siti internet di ciascun Comune appartenente al distretto, riportante generalità, residenza, indirizzo, indirizzo e-mail, numero di telefono, codice fiscale, l'attuale stato professionale ed allegando:

- Dettagliato curriculum vitae professionale in formato europeo;
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva;

Il modulo di domanda dovrà essere compilato in tutte le sue parti e debitamente firmato.

L'iscrizione all'elenco ha la durata di 3 anni. Trascorso il primo anno, prima di procedere alla segnalazione del nominativo ad una famiglia verrà verificata la sussistenza dei requisiti al momento dell'iscrizione. La perdita anche di 1 solo requisito determina la cancellazione dall'elenco.

3. Attestazione dei requisiti di iscrizione e documentazione richiesta

Al fine di essere inseriti nell'Elenco distrettuale i candidati dovranno presentare, in aggiunta al modulo di iscrizione (Allegato A) ed al C.V, la seguente documentazione:

- a) copia del documento di identità;
- b) copia del permesso di soggiorno per motivi di lavoro oppure copia della domanda di rinnovo del permesso di soggiorno (per i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea);
- c) autodichiarazione relativa all'obbligo scolastico assolto;
- d) autodichiarazione relativa alla mancanza di condanne penali;
- e) copia dell'attestato di frequenza con esito positivo del corso di formazione, con allegato il programma da cui si evinca il rispetto degli standard stabiliti al successivo punto 5 o in alternativa copia della documentazione attestante l'esperienza lavorativa di almeno sei mesi (busta paga, Cud, scheda storica CPI, ecc.);
- f) ovvero copia del titolo di studio conseguito, con eventuale traduzione, secondo le modalità previste all'art. 3 D.P.R. 445/2000, relativa anche ai contenuti didattici dei titoli conseguiti all'estero;
- g) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 per come modificato e integrato dal D.Lgs n. 101/18 e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

L'aggiornamento della documentazione relativa al possesso dei requisiti è a carico dell'assistente familiare iscritto all'elenco e dovrà comunque essere presentata al gestore dell'elenco prima di eventuali colloqui con le famiglie interessate all'assunzione dell'assistente.

4. Valutazione dei requisiti di accesso

- a) L'equipollenza dei corsi di formazione professionale nell'area dell'assistenza agli anziani e ai disabili è stabilita sulla base della loro rispondenza ai requisiti formativi minimi delineati al successivo punto 5;
 - b) La rispondenza a tali requisiti dei corsi di formazione professionale, così come la validità dei titoli di studio conseguiti all'estero, sarà valutata ad insindacabile giudizio del gestore dell'Elenco;
- Nel caso il lavoratore non sia in possesso di un titolo di formazione saranno valutate le esperienze lavorative documentabili.

5. Contenuto dei corsi di formazione

Ai fini dell'iscrizione all'elenco sono riconosciuti idonei i corsi di formazione professionale di assistenza familiare per anziani che mirano a fornire gli elementi conoscitivi del trattamento domiciliare sia dell'anziano che del malato non autosufficiente. I percorsi formativi saranno valutati tenendo in considerazione quanto di seguito riassunto:

- 50 ore in aula, suddivise nei seguenti moduli;
 - Modulo in materia di legislazione socio-sanitaria;
 - Modulo sulle modalità operative del Servizio Sociale e Sanitario;
 - Modulo sulla metodologia di integrazione socio-sanitaria;
 - Modulo su elementi di pronto soccorso;
 - Modulo afferente gli strumenti di valutazione e rivelazione del bisogno;
 - Modulo inerente la rete dei servizi territoriali ed extra-territoriali. Le competenze dell'assistente familiare.
- 50 ore di stage.

6. Modalità e termini per la presentazione delle domande:

L'istanza di ammissione all'Elenco, completa degli allegati, deve essere consegnata presso l'ufficio Protocollo del Comune di Rende nei giorni e negli orari di apertura ovvero inviata a mezzo PEC all'indirizzo di seguito indicato: [**protocollo.rende@pec.it**](mailto:protocollo.rende@pec.it)

7. Aggiornamento elenco

L'elenco sarà comunque aggiornato ogni trimestre in ragione di nuove domande di adesione o di eventuali variazioni, che dovranno essere comunicate formalmente al Comune di Rende, nella

stessa modalità di presentazione della domanda.

8. Gestione dell'Elenco

Titolare dell'elenco Distrettuale è l'Amministrazione Comunale di Rende, in qualità di Ente Capofila del Distretto. L'elenco è gestito dal Settore Servizi al Cittadino del Comune di Rende, cui compete l'esame delle domande e dei requisiti di accesso, nonché l'iscrizione all'elenco dei richiedenti.

9. Trattamento Dei Dati Personali

Il trattamento dei dati personali raccolti in relazione al presente provvedimento, sarà effettuato dal Comune di Rende nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità ovvero utilizzati unicamente per la formazione della graduatoria e per l'erogazione del servizio, ai sensi e per gli effetti del D. L.gs. n. 196/2003 per come modificato e integrato dal D.Lgs n. 101/18 e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).

10. Disposizioni generali

Per qualsiasi informazioni è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di riferimento e/o presso l'Ente Capofila del Distretto sito in P.zza S. Carlo Borromeo - Rende.

Rende, 24/02/2022



IL DIRIGENTE

Dott.ssa Roberta Vercillo

**MODELLO DI DOMANDA DI AMMISSIONE PER L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO
DISTRETTUALE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI**

Al Sindaco del Comune di RENDE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, C.F. _____, avendo preso integrale conoscenza di tutte
le norme e condizioni stabilite nell'Avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 74 del
21/02/2019

C H I E D E

di essere ammesso/a all'iscrizione nell'Elenco Distrettuale degli Assistenti Familiari.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1. di chiamarsi _____ e di essere nat ____ a _____ il
____ cod. fiscale _____;
2. di essere residente nel comune di _____ e di avere recapito
al seguente indirizzo: _____ CAP _____, numero
telefonico _____,
e-mail _____ al quale dovranno essere
inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare
eventuali cambiamenti;
3. di essere domiciliato in _____
(specificare solo se diverso dalla residenza);
4. di essere cittadino/a _____;
5. di avere compiuto 18 anni;
6. di aver assolto l'obbligo scolastico (per i cittadini italiani);
7. di conoscere la lingua italiana (per i cittadini stranieri);
8. di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro o aver fatto richiesta di
rinnovo del permesso di soggiorno (per i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione
Europea);
9. di non aver riportato condanne passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena
su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida
sulla moralità professionale;
10. di aver conseguito con profitto presso un Ente di Formazione accreditato un corso specifico
di assistenza agli anziani o in alternativa:
 - f1) di possedere una qualifica professionale/titolo di studio nell'area dei servizi
socio- sanitari con riferimento all'attività di cura alla persona.
 - f2) di possedere l'esperienza, documentabile, di almeno sei mesi nell'ambito
dell'assistenza a persone anziane o disabili;

11. di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'Avviso pubblico
12. Che quanto indicato nel *curriculum formativo e professionale* corrisponde al vero.

Allega alla presente domanda:

- Curriculum Vitae;
- 2 foto formato tessera;
- Permesso di soggiorno (solo per i cittadini stranieri);
- Fotocopia di valido documento di identità;
- Copia attestato di frequenza, con esito positivo, del corso di assistenza agli anziani in base ai criteri stabiliti nell'Avviso pubblico per la formazione di un Elenco Distrettuale di Assistenti Familiari” o in alternativa copia della documentazione attestante l’esperienza lavorativa di almeno sei mesi (busta paga, Cud, scheda storica CPI, ecc.)

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 per come modificato e integrato dal D.Lgs n. 101/18 e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), autorizzo il trattamento dei dati contenuti nella domanda, finalizzato unicamente alla gestione della procedura di iscrizione nel registro distrettuale per assistenti familiari ed educatori domiciliari.

Data

Firma



CITTA' DI RENDE
87036 Provincia di Cosenza

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 e del codice privacy per come modificato e integrato dal D.Lgs. 101/18

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

CF _____ Residente a _____

Via _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 per come modificato e integrato dal D.Lgs n. 101/18 e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) , con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto

_____, Li _____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

Allegare modulo informativa privacy

Da allegare al modulo per la raccolta del consenso

INFORMATIVA PRIVACY

EX ARTT. 13, 14 REG. (UE) 2016/679 E D.LGS N. 196/03 PER COME MODIFICATO E INTEGRATO DAL D.LGS. N. 101/18

Gentile Signore/a

Desideriamo informarLa che il Reg. UE 2016/679 ("Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali") e il vigente codice privacy, per come modificato e integrato dal D.lgs n. 101/18, prevedono la tutela delle persone fisiche e il rispetto al trattamento dei loro dati personali,

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. (UE) 679/16, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Finalità, base giuridica del trattamento cui sono destinati i dati

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti è finalizzato unicamente ad eseguire eventuali obblighi contrattuali e ad adempiere a sue specifiche richieste, nonché ad adempiere agli obblighi normativi, in particolare quelli legati al trattamento di Dati per motivi di interesse pubblico rilevante.

Ai fini dell'indicato trattamento, il titolare potrà venire a conoscenza di dati definiti "sensibili" ai sensi del **Reg UE 2016/679**, quali quelli idonei a rivelare l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, lo stato di salute e la vita sessuale.

2. Modalità del trattamento

In relazione alle indicate finalità i Suoi dati sono oggetto o possono essere oggetto di trattamento informatico e cartaceo. Le operazioni di trattamento sono attuate in modo da garantire la sicurezza logica, fisica e la riservatezza dei Suoi dati personali.

3. Natura dei dati personali

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali, sensibili e giudiziari, inerenti lo svolgimento del servizio da Lei richiesto e/o per le finalità di interesse pubblico rilevante.

Durante l'erogazione del servizio potrebbe essere necessario acquisire ed effettuare operazioni di trattamento dei Suoi dati personali sensibili e giudiziari. Le viene richiesto di esprimere il relativo consenso in forma scritta.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei Suoi dati personali e sensibili, non ha natura obbligatoria, ma l'eventuale rifiuto potrebbe rendere impossibile o estremamente difficoltoso l'erogazione dei servizi da Lei richiesti.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati potranno essere comunicati a:

- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della attività istituzionale dell'Ente e nei modi

e per le finalità sopra illustrate;

6. Modalità e durata conservazione dei dati personali

In funzione delle finalità del trattamento, L'Ente conserverà i dati raccolti esclusivamente per il tempo necessario al raggiungimento e allo svolgimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

7. Estremi identificativi del titolare e del responsabile del trattamento e del Responsabile Protezione Dati (DPO/RPD).

Titolare del Trattamento: *Comune di Rende in persona del Sindaco avv. Marcello Manna.*

Email/pec: tel. segreteria

Responsabile del Trattamento: Dirigente Settore Servizi al Cittadino: Dott.ssa Roberta Vercillo

Responsabile Protezione Dati(DPO/RPD): avv. Roberto Romei

Email/pec: robertoromei24@gmail.com avvrobertoromei@pec.giuffre.it tel: 0984/394931

8. Diritti dell'interessato

8.1 Art. 15 (diritto di accesso) , 16 (diritto di rettifica) del Reg. UE 2016/679

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

8.2 Diritto di cui all'art. 17 del Reg. UE 2016/679 - diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti:

- a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2;
- d) i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società

dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1 del Reg. UE 2016/679

8.3 - Diritto di cui all' art. 18 Diritto di limitazione di trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- c) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, Reg UE 2016/679 in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

8.4 - Diritto di cui all'art.20 Diritto alla portabilità dei dati

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento

9. Revoca del consenso al trattamento

Le è riconosciuta la facoltà di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali, inviando una raccomandata A/R al seguente indirizzo: piazza San Carlo Borromeo 87036 Rende (CS), corredato da fotocopia del suo documento di identità, con il seguente testo:

<<revoca del consenso al trattamento di tutti i miei dati personali>>. Al termine di questa operazione i Suoi dati personali saranno rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile, ad eccezione di quelli per i quali ne è necessario il trattamento per finalità istituzionali rilevanti. Se desidera avere maggiori informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, ovvero esercitare i diritti di cui al precedente punto 7, può inviare una raccomandata A/R al seguente indirizzo: piazza San Carlo Borromeo 87036 Rende (CS).

Prima di poterLe fornire, o modificare qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità e rispondere ad alcune domande. Una risposta sarà fornita al più presto.