



COMUNE DI
San Vincenzo La Costa
PROVINCIA DI COSENZA

Via Municipio - Tel.: 0984 936009 / 936616 – Fax.: 0984 936497

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25 ADOTTATA IN 26.03.2013

Oggetto: Direttive sulle modalità di stipula dei contratti di appalto lavori, servizi e forniture

L'anno Duemilatredici il giorno 26 del mese di marzo alle ore 13,30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con avvisi informali, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

FILIPPO ARISTIDE	Sindaco	assente
PETRASSO ANTONIO	Assessore	presente
MIRANDOLA ALESSANDRA	Assessore	presente

Assume la Presidenza il Vice Sindaco Geom. Antonio Petrasso
Con l'assistenza del Segretario Generale dott.ssa Caterina Belcastro

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Direttive sulle modalità di stipula dei contratti di appalto lavori, servizi e forniture**

IL VICE SINDACO

PREMESSO che è stata pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 18 dicembre 2012 la legge n. 221 del 17 dicembre 2012 che ha convertito il Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del paese";

che l'articolo 6 comma 3 della suddetta legge modifica il comma 13 dell'art. 11 del decreto legislativo n. 163/2006 stabilendo che "il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice o mediante scrittura privata";

che il comma 4 dello stesso articolo stabilisce che le disposizioni suddette si applicano a far data dal 1 gennaio 2013;

che la vecchia norma stabiliva che il contratto poteva essere stipulato mediante atto pubblico notarile, mediante atto nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, o in forma elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, per cui la forma elettronica era alternativa a quelle tradizionali;

che la nuova disposizione introdotta dal decreto sviluppo, stabilisce invece che il contratto è stipulato con atto pubblico notarile informatico, oppure in modalità elettronica secondo con le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante, o mediante scrittura privata;

che a partire dal 1 gennaio 2013 le amministrazioni aggiudicatrici devono adottare disposizioni regolamentari relative a questa modalità anche con rinvio al Codice dell'amministrazione digitale;

che sono state espletate le procedure per la trasmissione telematica all'agenzia delle entrate per la registrazione;

che la firma digitale è imposta necessariamente all'ufficiale rogante ma non per le parti che possono utilizzare anche una firma elettronica non qualificata e al limite apporre una sottoscrizione autografa, acquisita tramite scanner al documento elettronico;

che il legislatore impone la sottoscrizione elettronica dei contratti pubblici, ma non ha previsto un obbligo per le aziende di dotarsi della firma digitale e per questa ragione lascia un margine di disciplina interna ai fini della regolamentazione della firma elettronica;

che i contratti di appalto devono avere forma scritta e tra le modalità indicate dal legislatore vi è anche la possibilità del contratto stipulato mediante scrittura privata che se non autenticata può stipularsi in forma cartacea;

che questo profilo si combina con quanto previsto dall'articolo 334 comma 2 del DPR 207/2010 il quale stabilisce che il contratto affidato mediante cottimo fiduciario è stipulato attraverso scrittura privata che può anche consistere in apposito scambio di lettere, secondo gli usi del commercio, con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dei beni o dei servizi;

che ben diversa è la formalizzazione del rapporto nel caso di acquisti per spese economali per le quali l'Authority sugli appalti ha evidenziato nella determinazione n. 4/2011 che non sono gestite sulla base di un contratto;

RITENUTO di dover stabilire apposite direttive nelle more dell'emanazione ed entrata in vigore di disposizioni normative attuative della norma in questione ed anche di circolari esplicative da parte di altri enti come l'Agenzia delle Entrate;

PROPONE

DI STABILIRE le seguenti direttive ai responsabili di servizio e al segretario generale per la definizione delle modalità di stipula dei contratti di appalto lavori, servizi e forniture, stante l'applicazione a far data dal 1 gennaio 2013 delle disposizioni introdotte dalla legge 221/2012 all'articolo 6 comma 3:

- I contratti d'importo pari od inferiore a € 10.000 iva esclusa sono stipulati in forma di scrittura privata mediante sottoscrizione della determina d'impegno e del preventivo allegato e possono avere la forma elettronica solo laddove l'appaltatore è dotato della firma digitale;
- I contratti d'importo superiore ad € 10.000 e fino ad € 49.999 iva esclusa sono stipulati in forma di scrittura privata autenticata dal segretario o in forma pubblica amministrativa, mediante stipula di apposito contratto firmato digitalmente dal solo segretario se l'appaltatore non è dotato di firma digitale;
- I contratti d'importo pari o superiore ad € 50.000 sono stipulati in forma pubblica amministrativa mediante stipula e registrazione del contratto a rogito del segretario, che fino a disposizioni chiarificatrici di ordine superiore, porterà la firma digitale dell'ufficiale rogante, mentre quella delle parti sarà una sottoscrizione autografa acquisita tramite scanner, quando l'appaltatore non dispone di firma digitale;
- I contratti stipulati nella forma pubblica amministrativa saranno registrati presso l'Agenzia delle entrate nelle modalità in cui la stessa è preparata a riceverli, considerato che ad oggi sono state espletate le procedure per la trasmissione telematica.

DI STABILIRE che la stipula per atto pubblico a rogito del notaio sarà riservata a casi di particolare difficoltà tecnico-giuridica nell'impostazione dell'atto, su richiesta motivata del segretario comunale o su espressa richiesta della parte contraente .

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai responsabili di servizio e al segretario generale.

DI RENDERE con unanime e separata votazione il presente atto immediatamente esecutivo.-

Il VICE SINDACO

F.TO Geom.Antonio Petrasso

PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI (ART.49 D.Lgs. n°267 del 18.08.2000)

Oggetto: Direttive sulle modalità di stipula dei contratti di appalto lavori, servizi e forniture

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO FINANZIARIO

Si esprime parere xxxxxxxx

San Vincenzo La Costa, ___/___/

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giancarlo Lo BIANCO

Il Responsabile del Servizio
Rag. Giovanni ACETO

PER LA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Si esprime parere xxxxxxxxxxxx

San Vincenzo La Costa, ___/___/

Il Responsabile del Servizio
Pietro Ricchio

=====

PER LA REGOLARITA' TECNICA

UFFICIO TECNICO

Si esprime parere xxxxxxxxx

San Vincenzo La Costa, ____

Il Responsabile del Servizio
Geom. Antonio Petrasso

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta, allegata al presente atto;
VISTO il D.Lgs. n°267/2000;
VISTO il vigente Statuto comunale;
CON voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- Di **APPROVARE** come approva, l'allegata proposta che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato e che si intende qui espressamente richiamata e confermata avente ad oggetto:

Direttive sulle modalità di stipula dei contratti di appalto lavori, servizi e forniture

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva votazione, resa nei modi e forme di legge, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. n°267/2000;

Il Vice Sindaco
F.TO Antonio Petrasso

Il Segretario Generale
F.TO Dott.ssa Caterina Belcastro

La Giunta

F.TO D.SSA MIRANDOLA ALESSANDRA

<p style="text-align: center;">Comune di San Vincenzo La Costa (Provincia di Cosenza)</p> <p>Si attesta che copia della su estesa deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio on-line il giorno 03/04/2013 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.</p> <p>N. Reg. Albo Prot. on-line n.163</p> <p>San Vincenzo La Costa, addì 03/04/2013</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile della pubblicazione</p> <p style="text-align: center;">F.TO Pietro Ricchio</p>		<p style="text-align: center;">Comune di San Vincenzo La Costa (Provincia di Cosenza)</p> <p>Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi del d.lgs.267/00:</p> <ul style="list-style-type: none">- Poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4) D. Lgs 267/00- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3) D. Lgs 267/00- <p>San Vincenzo La costa addì 03/04/2013</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile della Pubblicazione</p> <p style="text-align: center;">F.TO Pietro Ricchio</p>
<p style="text-align: center;">Comune di San Vincenzo La Costa (Provincia di Cosenza)</p> <p>Si attesta che copia della su estesa deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio (n. 163) dal 03/04/2013 al 18/04/2013</p> <p>San Vincenzo La Costa, addì 03/04/2013</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile alla Pubblicazione</p> <p style="text-align: center;">F.TO Pietro Ricchio</p>		